

## **Условия проведения панорамы педагогического опыта «Музеи учреждений образования: эффективные практики гражданско-патриотического воспитания»**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящие условия определяют порядок проведения панорамы педагогического опыта «Музеи учреждений образования: эффективные практики гражданско-патриотического воспитания» (далее – мероприятие).

**1.2.** Организатором мероприятия является Министерство образования Республики Беларусь. Организационное и методическое сопровождение мероприятия осуществляется учреждением образования «Республиканский центр экологии и краеведения» (далее – Республиканский центр).

Мероприятие приурочено к 80-й годовщине освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков.

### **2. Цель и задачи мероприятия**

Мероприятие проводится с целью повышения эффективности деятельности музеев учреждений образования, совершенствования профессиональной компетенции руководителей музеев, их педагогического и методического мастерства.

Задачи проведения мероприятия:

создание и использование музейно-образовательной среды как средства для духовного и культурного развития обучающихся;

выявление современных методик, интерактивных технологий и форм работы музеев учреждений образования и распространение опыта их работы;

развитие экспозиционной и выставочной деятельности музеев учреждений образования;

патриотическое воспитание обучающихся посредством их вовлечения в музейную деятельность;

популяризация деятельности музеев учреждений образования как образовательного пространства и ресурса в патриотическом воспитании детей и учащейся молодежи;

создание методической копилки успешных музейных практик для использования эффективного опыта в образовательном процессе.

### **3. Участники мероприятия**

В мероприятии принимают участие отдельные педагогические работники, творческие коллективы учреждений образования, имеющие в своей структуре музеев. Допускается совместное участие с педагогическими работниками в номинациях мероприятия обучающихся данного учреждения образования.

#### **4. Срок реализации мероприятия**

Мероприятие реализуется в период с декабря 2023 по июнь 2024 года в четыре этапа с определением победителей и призеров:

первый этап – в учреждениях образования, в том числе в учреждениях образования областного, Минского городского и республиканского подчинения, декабрь 2023 года-февраль 2024 года;

второй этап – районный, районный для городов, имеющих районное деление, городской (кроме г. Минска), март 2024 года;

третий этап – областной, Минский городской. На данном этапе могут принимать участие представители учреждений образования областного и Минского городского подчинения, апрель 2024 года;

четвертый – республиканский. На данном этапе могут принимать участие представители учреждений образования республиканского подчинения, май-июнь 2024 года.

#### **5. Порядок проведения мероприятия**

В рамках мероприятия педагогическими работниками учреждений образования создаются музейные проекты, которые направлены на презентацию деятельности музея в учреждении образования как центра гражданско-патриотического воспитания.

Музейные проекты предоставляются в следующих номинациях: «Лучшая музейная экспозиция», «Музейные инновации», «Школьный музей: цифровой формат», «Музей в объективе».

От одного учреждения может быть представлено не более одной работы в каждой номинации.

##### **5.1. Номинация «Лучшая музейная экспозиция»**

В номинации предоставляется проект в форме презентации об одной из действующих музейных экспозиций по теме Великой Отечественной войны.

В данной номинации также могут быть представлены проекты отдельных музейных экспозиций, раскрывающих посредством экспозиционных материалов тему геноцида белорусского народа в годы Великой Отечественной войны. Не рассматриваются стендовые экспозиции, выставки в библиотеках, фойе.

Структура презентации:

наименование учреждения образования, музея, экспозиции, контактная информация (1 слайд);

краткое описание музея, история создания, направления деятельности, перечень экспозиций, уникальность и привлекательность для посетителей (2-3 слайд);

описание тематической экспозиции музея с размещением панорамного фото экспозиции и qr-кода с переходом на соответствующий раздел сайта музея (страницу музея) (4-5 слайд);

описание музейного фонда, представленного в экспозиции (количество, перечень наиболее значимых предметов с их описанием и фотографиями, др.) (6-7 слайд);

перечень мероприятий, проводимых с использованием потенциала экспозиции (описание, количество участников, практические результаты и др.) и подтверждение их проведения в виде фотографий, публикаций на сайте учреждения образования, в социальных сетях, других средствах массовой информации (8-10 слайд).

Презентация также может содержать видеофрагменты экскурсий по экспозиции, вставки аудиогuida, сторонних ссылок и др. Презентация должна быть готова к использованию в образовательном процессе и демонстрации в рамках проводимых мероприятий, посвященных увековечению памяти защитников Отечества и жертв войн.

Количество слайдов в презентации может меняться участником исходя из целесообразности размещения информации, но не превышать 15 слайдов.

Критерии оценки проекта:

содержание музейной экспозиции;

художественное и техническое оформление музейной экспозиции;

образовательный потенциал музейной экспозиции.

## **5.2. Номинация «Музейные инновации».**

**5.2.1.** В номинации предоставляется музейный проект, разработанный с использованием современных информационных технологий в форме виртуального тура по музею, аудиогuida, мобильного приложения.

Проект должен включать:

пояснительную записку, включающую общие сведения о проекте (актуальность, цель и задачи, целевая аудитория, краткое поэтапное описание проделанной участниками работы);

общую характеристику структуры проекта, его особенности и уникальность;

внедрение проекта в образовательную деятельность и перспективы его использования;

активную гиперссылку на музейный проект, размещенный на сайте музея учреждения образования или странице музея на сайте учреждения образования.

**5.2.2.** Основные требования к разработке виртуального тура по музею:

музей должен просматриваться со всех ракурсов, создавая полный эффект присутствия;

возможность увеличивать и уменьшать изображение;

наличие дополнительных функций, позволяющих получить информацию об отдельных предметах музея, в том числе в форме текстового материала, аудио, встроенных ссылок, звуковых эффектов и др.

**5.2.3. Основные требования к разработке аудиогuida по музею:**

проект авторского аудиогuida создается на онлайн-платформе izi.travel;

содержание аудиогuida: обзорная или тематическая экскурсия по музею (экспозиции музея) продолжительностью от 20 до 40 минут;

количество точек на маршруте (объектов показа): не менее 10, продолжительность звучания каждой истории 1-3 мин;

оформление аудиогuida: обложка экскурсии, информация об экскурсии, качественная иллюстрация, аудио (без посторонних шумов, пауз) и текста на точках маршрута.

Дополнительно оценивается наличие интерактивного блока, видеоматериалов, звуковых эффектов (фоновой музыки).

Участники самостоятельно определяют тему экскурсии, максимальное количество объектов показа, озвучивают текст к предметам музея. Для записи аудио-файлов может быть использована любая компьютерная программа.

**5.2.4. Основные требования к разработке мобильного приложения о музее:**

наличие информации для посетителей (адрес, время работы, контактный телефон, электронный адрес);

функция «Персональный гид» (текстовые описания экспозиций, музейных коллекций и отдельных предметов, фото и видео материалы, аудиогид, виртуальный тур, перечень проводимых экскурсий и др.);

наличие интерактивных технологий (тематические образовательные игры, онлайн-квесты и др.);

возможность взаимодействия с посетителями (афиша мероприятий в музее, возможность задать вопрос или оставить отзыв, др.).

Функционал мобильного приложения должен соответствовать целевой аудитории, в первую очередь для детей и молодежи, иметь отличительные особенности, удобный интерфейс, практичность и простоту в использовании пользователями.

Дополнительно оценивается наличие интерактивного взаимодействия с предметами (например, технология дополненной реальности), навигации (возможность построения маршрута экскурсии в музее), интеграции

с социальными сетями (возможность делиться информацией в социальных сетях), функция статистики и аналитики (статистика использования мобильного приложения, количество просмотров наиболее популярных экспозиций, предметов и др.).

Критерии оценки проекта:

структура и логика построения проекта, целостность восприятия, тематическая и концептуальная завершенность, наличие взаимосвязей между разделами и элементами проекта;

содержание информационного материала, представленного в проекте (полнота и качество информации, ее разнообразие);

целесообразность выбранного предметного ряда, его разнообразие, возможность детального изучения предметов музея;

качество и разнообразие иллюстративного, текстового, звукового, анимационного, видео и других разновидностей контента, наличие разных форм получения информации и возможность их выбора, уместное использование современных технологических решений;

эстетика оформления проекта, грамотность, художественное решение и современные подходы к дизайну, юзабилити (удобство контента и проекта в целом для восприятия зрителем);

творческий подход в задумке и реализации проекта (привлечение партнеров к реализации проекта, оригинальный контент и формат, интерактивные механики вовлечения пользователей, пиар-кампании и др.);

наличие потенциала для развития и дальнейшего практического использования проекта.

### **5.3. Номинация «Школьный музей: цифровой формат»**

В номинации представляется разработанный сайт музея или страница музея на сайте учреждения образования.

Сайт (страница музея) может содержать материалы об истории музея, описание экспозиций музея, основных направлений деятельности, проводимых мероприятий, фото и видео галереи, др.

Основные требования к разработке сайта (страницы музея):

наличие разделов, содержащих основную информацию о музее;

использование интерактивных технологий (тренажеры, тесты, онлайн-доски, другие задания, направленные на популяризацию музея и закрепление знаний, полученных при виртуальном посещении музея);

размещение дополнительного материала (исторических документов, фрагментов проведения мероприятий и др. с учетом соблюдения авторских прав, тематических разработок, гиперссылок на сторонние ресурсы);

качество мультимедийного контента (аудио- и видеофрагменты, изображения, анимированные объекты и др.).

Сайт (страница музея) должен быть размещен в сети Интернет и функционировать на момент участия в мероприятии, а также быть доступным с разных видов устройств (персонального компьютера, планшета, мобильного телефона) из разных браузеров.

Сайт (страница музея) не должен содержать неработающих ссылок, пустых страниц и незаполненных разделов, находящихся «в разработке».

Критерии оценки проекта:

содержательность сайта/страницы музея (содержательное и информационное наполнение);

мультимедийность (количество и качество представленных материалов: аудио, видео, рисунки, тексты, фото, анимация и т.д.);

структура и навигационные функции (возможность быстрого перемещения между разделами сайта, ссылки, наличие виртуального тура, расширенные поисковые возможности для нахождения и классификации коллекций, предметов);

оригинальный дизайн и внешний эффект (использование графических элементов, художественное оформление, четкость структуры, качество);

функциональность (быстрая загрузка, рабочие ссылки);

обратная связь (наличие чата, форума, блога или специализированного интернет-сервиса, осуществляющего коммуникацию с посетителями, для организации сбора и обработки отзывов и предложений, др.);

обновляемость информации (регулярность обновлений, не позднее 2023 г.).

Сайт музея и страница музея на сайте учреждения образования оцениваются отдельно.

#### **5.4. Номинация «Музей в объективе»**

В номинации предоставляются проекты рекламно-информационной направленности в форме интерактивной музейной книги или видеоролика о музее.

##### **5.4.1. Интерактивная музейная книга**

В номинации предоставляется интерактивная музейная книга, которая презентует музей учреждения образования, раскрывает его особенности и уникальность.

Книга должна включать:

полное название музея учреждения образования, адрес и контактные данные, краткую характеристику;

содержание работы музея (направления деятельности, описание экспозиций, музейных коллекций и отдельных наиболее значимых музейных предметов, тематику проводимых экскурсий и др.);

дополнительные функции для усиления мультимедийной наглядности и получения дополнительной информации о музее (qr-коды, ссылки на другие источники, вставки аудио, видео, фотогалерея и др.).

#### **5.4.2. Видеоролик**

Видеоролик должен быть представлен в жанре «Афиша музея», раскрывать содержание музея (история создания музея, направления деятельности музея, описание экспозиций, тематика экскурсий и др.), его особенности, направлен на привлечение интереса у потенциальных посетителей.

При монтаже видеоролика могут использоваться фотографии и архивные материалы, связанные с деятельностью музея. Также рекомендуется включить в видеоролик титры, в которых будет указано полное название учреждения образования, полное название музея учреждения образования, авторы работы.

Не принимаются видеоролики, представленные в форме экскурсии или отчета о деятельности музея, а также оскорбляющие достоинство и чувства других людей.

Требования к видеоролику: формат avi, mpg, wmv, хронометражем до 3-х минут. Ориентация – горизонтальная. Продолжительность видеоролика – не более 5 минут. Допускается использование при съемке и монтаже видеоролика специальных программ и инструментов.

Критерии оценки проекта:

соответствие заданной теме;

содержание и структура проекта

визуальное оформление, качество изображений;

операторская работа (звук, визуальные эффекты);

режиссерское решение (идея, замысел, творческая оригинальность).

Видеоролик и интерактивная музейная книга оцениваются отдельно.

**6.** По итогам определения победителей и призеров мероприятия на втором (районном, городском) и третьем (областном, Минском городском) этапах организаторам соответствующего этапа рекомендуется провести презентационное мероприятие в форме выставки с презентацией проектов.

Формат представления определяется организаторами совместно с участниками (презентация экспозиции музея, стендовая презентация, видеоматериал о деятельности музеев и др.).

На республиканском этапе мероприятия запланировано проведение финала с участием музеев учреждений образования, представивших лучшие проекты в номинациях.

## **7. Подведение итогов мероприятия**

**7.1.** На республиканский этап мероприятия направляются проекты победителей (1 место) и призеров (2 и 3 места) областных, Минского городского отборочных этапов и протоколы заседания жюри (с указанием общего количества участников областного, Минского городского этапа, данных об авторах проектов, занявшем ими призовых мест, с подписями всех членов жюри) **до 2 мая 2024 года** по электронному адресу patriot@rcek.by.

В протоколе также указывается ссылка на проект.

Для участия в республиканском этапе мероприятия предоставляется не более 6 работ в каждой номинации (либо в одной из подноминации для п. 5.2-5.4).

**7.2.** Победители и призеры мероприятия определяются в каждой номинации (либо в одной из подноминаций для п. 5.1-5.4.) и награждаются дипломами Министерства образования Республики Беларусь, дипломами Республиканского центра.

При оценке проектов при равном количестве баллов на основании решения республиканского жюри может устанавливаться соответствующее количество призовых мест (первых, вторых и третьих).

**7.3.** Авторы – участники мероприятий, предоставляя проект, дают автоматическое согласие организаторам соответствующих этапов мероприятия на обработку персональных данных, а также на публикацию своих проектов, публичную демонстрацию и некоммерческое использование материалов с целью популяризации деятельности музеев учреждений образования (с соблюдением авторских прав).

Дополнительная информация и консультации по телефонам: 8017 3200633 (ресурсный центр по патриотическому воспитанию обучающихся, отдел краеведения и патриотического воспитания).

## **8. Организационные комитеты**

**8.1.** Для реализации мероприятия на каждом этапе создаются организационные комитеты (далее – оргкомитеты):

в учреждениях образования – руководителями учреждений образования;  
в районах, районах городов, имеющих районное деление, городах, областях, городе Минске – соответствующими управлениями (отделами) местных распорядительных и исполнительных органов;

на республиканском уровне – Министерством образования.

Оргкомитет каждого этапа мероприятия:

обеспечивает организационное и методическое сопровождение мероприятия;

доводит информацию о мероприятии до сведения учреждений образования;

осуществляет персональный подбор состава жюри мероприятия;

анализирует и обобщает итоги мероприятия;

освещает ход подготовки, проведения и результаты мероприятия в средствах массовой информации.

Организационное проведение мероприятий акции обеспечивают:

на первом этапе – учреждения образования;

на втором этапе – соответствующие управления (отделы) местных распорядительных и исполнительных органов, районные (городские) учреждения дополнительного образования детей и молодежи, координирующие деятельность музеев учреждений образования;

на третьем этапе – управления образования областных и комитет по образованию Минского городского исполнительных комитетов (далее – облисполкомы, Мингорисполком), областные, Минское городское учреждения дополнительного образования, координирующие деятельность музеев учреждений образования;

на заключительном этапе – Министерство образования Республики Беларусь, Республиканский центр.

**8.2.** Для подведения итогов мероприятия на каждом этапе оргкомитетом создается жюри.

Жюри на всех этапах мероприятия:

оценивает работы, которые представлены учреждениями образования;

определяет победителей и призеров соответствующих этапов мероприятия;

представляет решения (протоколы) по результатам мероприятия и другую необходимую информацию в соответствующие оргкомитеты.

## **9. Финансирование мероприятия**

Для финансирования мероприятия могут быть использованы разные источники, не запрещенные законодательством Республики Беларусь.

Командировочные расходы участникам мероприятия, проводимых на районных, областных, республиканском уровнях в очном формате осуществляются за счет направляющей организации.